

REQUISITOS Y FORMULARIO FERIA NAVIDEÑA 2023

Desde el 7 hasta el 24 de diciembre, desde las 16:00 a las 24:00 horas

Cronograma

| # | Paso del proceso | Semana |
|---|--|---|
| 1 | Presentación de documentos solicitados | Miércoles 15 hasta viernes 24 de noviembre |
| 2 | Comunicación de puestos seleccionados | Miércoles 29 de noviembre |
| 3 | Pago de puesto | Desde jueves 30 de noviembre hasta miércoles 6 de diciembre |

1. Infraestructura y documentos solicitados

Para realizar la postulación, debe contar con toldo azul de 3x3 metros.

Para realizar la postulación, debe presentar lo siguiente:

- ✓ Formulario (al reverso de esta hoja).
- ✓ Registro social de hogares de la comuna.
- ✓ Fotografías de qué y cómo lo vende (impresas, mínimo 2).
- ✓ Fotocopia de carnet legible, por ambos lados.
- ✓ Tener pagos al día (para permisos previos, permiso o patente de feria)
- ✓ Respaldo médico (en caso de solicitar pago diferenciado por temas de salud o discapacidad)

Los documentos pueden ser presentados en:

- Oficina de ferias, ubicado en Sargento Aldea N°840. (lunes a viernes desde 8:30 a 14:00 horas)
- Rentas y patentes, ubicado en Baquedano N°964. (lunes a viernes desde 8:30 a 14:00 horas)
- Av. Eduardo Frei Montalva N°16 (con Av. La Montaña, lunes a jueves desde las 9:30 a 14:00 horas)

2. Comunicación de puestos solicitados

La selección de los participantes no será por orden de llegada. Se informarán los puestos por medio de redes sociales y se publicará listado en la página de la municipalidad.

3. Pago del puesto

| Tipo | UTM total | PESOS total |
|--------------|-----------|-------------|
| Normal | 0.7 | \$44.770 |
| Diferenciado | 0.05 | \$3.200 |

En el caso de carrito ambulante y food truck o carro de arrastre, el pago será proporcional al número de puestos que utilice.

Los pagos se realizarán en:

- Departamento de rentas y patentes, ubicado en Baquedano N°964.
- Av. Eduardo Frei Montalva N°16 (intersección Av. La Montaña)

El pago del permiso se hará en una cuota en la fecha correspondiente. De no pagar en el plazo señalado, su puesto se considerará disponible.

FORMULARIO

a) Seleccionar feria

| | | |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Batuco | <input type="checkbox"/> Lampa | <input type="checkbox"/> Valle Grande |
|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|

b) Datos personales

- Ingresar los datos solicitados

| | |
|-----------|--|
| Nombre | |
| Rut | |
| Dirección | |
| Teléfono | |

c) Descripción del rubro y solicitud de pago (marcar con una "X" donde corresponda)

- Solicitud de pago diferenciado (recuerde adjuntar respaldo médico para hacer válida su solicitud)

| | |
|--|--|
| | <input type="checkbox"/> Pago diferenciado |
|--|--|

- Indicar giro

| | |
|--|------------------------|
| | Juguetes |
| | Adornos navideños |
| | Artesanías (productor) |
| | Artesanías (vendedor) |

| | |
|--|---|
| | Alimentos preparados y/o bebidas no alcohólicas |
| | Bazar y paquetería |
| | Ropa, calzado y/o accesorios |
| | Otro |

- Seleccione formato de participación:

| | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Puesto de 3x3 metros | <input type="checkbox"/> Food truck o carro de arrastre | <input type="checkbox"/> Carrito ambulante |
|---|---|--|

Descripción (mayor detalle del giro o dimensiones)

d) Documentos obligatorios a presentar, además de este formulario:

- ✓ Registro social de hogares de la comuna.
- ✓ Fotografías de qué y cómo lo vende (impresas, mínimo 2).
- ✓ Fotocopia de carnet legible, por ambos lados.

Fecha

Firma del solicitante



Declaro mediante la firma de este documento que la información presente en este formulario es real y fidedigna. De lo contrario, me arriesgo a las sanciones correspondientes.